

Guatemala, 31 de mayo de 2018

Licenciado  
Juan Alberto Monzón Esquivel  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 1417-2018**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 327-2018**, correspondiente del 2 al 31 de mayo de 2018, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura de **Pequeño Contribuyente SERIE "B" número. 000079**.

**Actividades realizadas:**

- Asesoramiento al seguimiento de las actividades realizadas mensualmente a través de la memoria de labores que presentan las Direcciones Generales de las Artes, Patrimonio Cultural y Natural, Deporte y Recreación y Desarrollo Cultural, en proceso de estructura del documento.
- Asesoramiento en el seguimiento a los planes operativos de las Direcciones y Unidades que pertenecen a la Dirección Superior a través de la matriz en cumplimiento a la ejecución de lo planificado.
- Asesoramiento, seguimiento y participación en la reunión de trabajo convocada por la COPREDEH y COCAHICH en seguimiento a las medidas de reparación de la Política Pública de Reparación de las Comunidades Afectadas por la Construcción de la Hidroeléctrica Chixoy, reunión de trabajo en la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural cuyo objetivo fue incorporar las observaciones realizadas por la COCAHICH al documento de términos de referencia para la contratación de personal para la construcción del Museo, también participé en las reuniones informativas y de trabajo mesas técnicas coordinadas por la COPREDEH en cumplimiento a varios lineamientos vinculados al Ministerio.
- Asesoramiento y elaboración del informe de seguimiento a los avances en el cumplimiento de los compromisos del Ministerio a los Acuerdos de Paz solicitado por la SEPAZ mensualmente.

- Asesoramiento a los delegados de planificación en la presentación de informe de presupuesto abierto.
- Seguimiento semanal y mensual a los proyectos de alto impacto del MCD, el cual debe ser entregado al Despacho Superior al Centro de Gobierno para su conocimiento y efectos.
- Consolidación y elaboración de los informes de seguimiento mensual transparencia y eficacia del gasto público y ejecución física y financiera en cumplimiento a los artículos 15 y 23 de la Ley Anual de Presupuesto Decreto 50-2016 y Ley de Acceso a la Información Pública Decreto 57-2008.
- Asesoramiento y elaboración del informe sobre los programas sociales que el Ministerio ejecuta a nivel nacional solicitado por la Diputada representante del departamento de San Marcos.

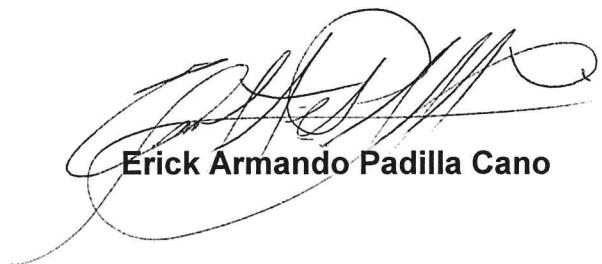
#### **Resultados obtenidos:**

Informes de avance del Ministerio como resultado al cumplimiento a los diferentes compromisos interinstitucionales.

Informe de análisis de avance físico y financiero del Ministerio de Cultura y Deportes durante el primer cuatrimestre de 2018.



Licda. Evelyn Janet Alarcón Godoy  
Directora de Planificación y  
Modernización Institucional  
Ministerio de Cultura y Deportes



**Erick Armando Padilla Cano**